



Broj: 0601-49/29-7

PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET

Univerzitet u Novom Sadu

FACULTY OF SCIENCES

University of Novi Sad

TRG DOSITEJA OBRADOVIĆA 3, 21000 NOVI SAD, SRBIJA (SERBIA)

tel +381.21.455.630 fax +381.21.455.662 e-mail dekanpmf@uns.ac.rs web www.pmf.uns.ac.rs

PIB 101635863 MB 08104620

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

**Prirodno-matematički fakultet
Univerzitet u Novom Sadu
Trg Dositeja Obradovića 3, 21 000 Novi Sad**

**JAVNA NABAVKA DOBARA – HEMIKALIJA ZA POTREBE REALIZACIJE
INOSTRANIH PROJEKATA – POSEBNE MIKROBIOLOŠKE PODLOGE**

**POSTUPAK JAVNE NABAVKE: PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ
OBJAVLJIVANJA POZIVA ZA PODNOŠENJE PONUDA RADI ZAKLJUČENJA
OKVIRNOG SPORAZUMA SA DVA PONUĐAČA**

JAVNA NABAVKA br.26/2016

decembar 2016. godine

Na osnovu člana 36. stav 1. tačka 1., člana 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS”, br. 124/12, 14/15 i 68/15, u daljem tekstu: ZJN), člana 5. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS”, broj 86/15), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 0601-49/29-2 od 29.12.2016. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 49/29-3 od 29.12.2016. godine , pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, za javnu nabavku – hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – po partijama, za partiju broj 21 - posebne mikrobiološke podloge

JAVNA NABAVKA br. 26/2016

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Tehnička specifikacija	5
III	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	7
IV	Kriterijumi za dodelu okvirog sporazuma	11
V	Obrasci	13
VI	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	23
Prilog A	Obrazac ponude sa strukturom cene - Obrazac 1 tačka 5) - Opis predmeta nabavke – posebne mikrobiološke podloge – partija 21 u exell formatu	Uputstvo u prvom sheet-u + 1 sheet

Konkursna dokumentacija sadrži: 32 strane + Prilog A

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad, www.pmf.uns.ac.rs.

Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Novom Sadu, kao Naručilac, će sprovesti postupak javne nabavke, zaključiti okvirni sporazum i ugovor o javnoj nabavci ili izdati narudžbenicu.

2. VRSTA POSTUPKA

Naručilac je dana 23.06.2016. godine pokrenuo otvoreni postupak javne nabavke hemikalije za realizaciju inostranih projekata, po partijama br. JN 12/2016. Predmetna javna nabavka je bila oblikovana u 21 partiju. Dana 21.09.2016. godine Naručilac je obustavio postupak predmetne javne nabavke za partiju 21 - - posebne mikrobiološke podloge, iz razloga što je pribavljena samo jedna ponuda, koje je od strane Komisije ocenjena kao neodgovarajuća.

Imajući u vidu napred navedeno, a ceneći da su ispunjeni uslovi predviđeni čl. 36 st.1 tač.1) ZJN, Naručilac je za javnu nabavku dobra - hemikalije za realizaciju inostranih projekata - posebne mikrobiološke podloge, pokrenuo pregovarački postupak bez objavljivanja poziva za podnošenje ponude.

Predmetna javna nabavka se sprovodi u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda u skladu sa ZJN i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. PREDMET JAVNE NABAVKE:

Dobra.

Predmetna javna nabavka nije oblikovana u partije.

Predmet javne nabavke je detaljnije definisan u Poglavlju II konkursne dokumentacije.

Šifra iz Opšteg rečnika nabavke: 24300000-osnovne neorganske i organske hemikalije.

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma sa dva ponuđača.

Okvirni sporazum se zaključuje na period od 2 (dve) godine od dana potpisivanja.

Okvirni sporazum se zaključuje na procenjenu vrednost javne nabavke.

4. KONTAKT

Osoba za kontakt: Slavko Ćurčić, službenik za javne nabavke, izvršni direktor za opšte i zajedničke poslove.

Elektronska pošta: nabavke@pmf.uns.ac.rs

Radno vreme Naručioca je od 08:00 do 13:00 časova, od ponedeljka do petka.

5. PREUZIMANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala Uprave za javne nabavke i internet stranice Naručioca - www.pmf.uns.ac.rs.

6. PODACI O MESTU I ROKU ZA PODNOŠENJE PONUDA

Rok za dostavljanje ponuda je do 19.01.2017. godine do 09,00 časova.

Ponude se dostavljaju na adresu Naručioca: Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u

Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad, Dekanat, prizemlje - kancelarija br. 5, svakog radnog dana u radno vreme Naručioca, od 08:00 do 13:00 časova.

7. OBAVEŠTENJE O MESTU, DANU I SATU OTVARANJA PONUDA I PREGOVARANJU

Javno otvaranje ponuda obaviće se 19.01.2017. godine u 10,00 časova, u prostorijama Naručioca, Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad, II sprat, klub Departmana za matematiku i informatiku i Departmana za fiziku.

Naručilac će istog dana, nakon okončanja postupka otvaranja ponuda izvršiti pregled ponuda, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Postupak pregovaranja održaće se istog dana, nakon okončanja postupka pregleda ponuda i to samo sa onim ponuđačima, za čije ponude je konstatovano da ispunjavaju uslove iz konkursne dokumentacije.

Ukoliko, u toku pregleda ponuda Naručilac utvrdi da je od ponuđača potrebno tražiti dodatna objašnjenja radi donošenja ispravne odluke, u smislu člana 93. stav 1. ZJN, Naručilac će postupak pregovaranja sprovesti nakon pribavljanja potrebnih objašnjenja, u kom slučaju će o danu, vremenu i mestu sprovođenja postupka pregovaranja blagovremeno obavestiti ponuđače za čije je ponude konstatovano da ispunjavaju uslove iz konkursne dokumentacije.

O postupku pregovaranja biće sačinjen zapisnik.

Postupak pregovaranja je bliže opisan u Poglavlju IV konkursne dokumentacije.

II TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

1. Predmet javne nabavke su dobra - Posebne mikrobiološke podloge:

Stavka	Šifra	Naziv dobra	Jedinica mere	Okvirna količina
1	M234	AK Agar No.2 (Sporulating Agar) (Arret and Kirshbaum Medium)	pak od 500g	1
2	FD003	Bacillus Selective Supplement (FD003) = Polimiksin B	pak od 5 viala	1
3	RM020	Gelatine peptone	pak od 500g	1
4	M1651	HiCrome™ Bacillus Agar	pak od 500g	1
5		King A agar	pak od 100g	1
6		King B agar	pak od 100g	1
7		Luria Bertani agar	pak od 500g	1
8		Luria Bertani bujon, 500 g	pak od 500g	1
9	M1122	M-FC Agar Base	pak od 500g	1
10	TC140	myo-Inositol	pak od 100g	1
11	M001	Nutrient agar	pak od 500g	1
12	M931	Nutrient Agar w/ Manganese	pak od 500g	1
13		Skrob rastvorni u prahu	pak od 100g	2
14		Skrobni agar	pak od 100g	2
15	REF 300221	Žučne soli br. 3	pak od 100g	1
16		Cetrimid agar	pak od 100g	1

2. Predmetna javna nabavka nije oblikovana u partije.

3. Količina dobara, navedena u tački 1 ovog Poglavlja, je okvirna količina za potrebe Naručioca i to za period od 2 (dve) godine. Navedena količina predstavlja minimum količina za koje

ponuđači garantuju da će isporučiti Naručiocu, u skladu sa njegovim potrebama i finansijskim mogućnostima.

4. Ukupna ugovorena količina dobara zavisi od potreba i finansijskih mogućnosti Naručioca i može da se razlikuje od količine navedene u tački 1 ovog Poglavlja.
5. Za ponuđena dobra je potrebno priložiti data sheet-ove (specifikacija o hemikaliji ili izvod iz kataloga).
6. Rok trajanja isporučenog dobra mora da bude najmanje 50% deklarisanog roka trajanja, računajući od datuma isporuke, a što se dokazuje dostavljanjem izjave (Obrazac 7 iz konkursne dokumentacije).
7. Ponuđena dobra moraju da budu u originalnom pakovanju proizvođača. Ponuđena dobra, od strane ponuđača, moraju biti upakovana u ambalaži i na način koji je propisan za ovu vrstu dobara i koji mora dobra da obezbedi od delimičnog ili potpunog oštećenja pri utovaru, transportu, pretovaru i uskladištenju i moraju se dostaviti na temperaturi koja je propisana za svako dobro.
8. U skladu sa važećim zakonskim propisima (Zakon o ambalaži i ambalažnom otpadu, Zakon o upravljanju otpadom) ponuđač je dužan da preuzme otpad koji nastane nakon korišćenja dobra koja je isporučio, pri čemu maksimalna količina zaostale supstance ne može da bude veća od 5% od zapremine ambalaže u kojoj je dobro isporučeno.
9. Obzirom na namenu i svrhu dobara Ponuđač garantuje za kvalitet i usaglašenost sa važećim standardima za ovu oblast, odnosno postupanje u skladu sa Zakonom o hemikalijama i podzakonskim aktima kojima je uređena oblast hemikalija.

III USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE ČL. 75 I 76 ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

OBAVEZNI USLOVI

U postupku predmetne javne nabavke ponuđač mora da dokaže da ispunjava **obavezne uslove** za učešće, definisane u članu 75. ZJN, a ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, dokazuje na način definisan u sledećoj tabeli, i to:

R.br	OBAVEZNI USLOVI	NAČIN DOKAZIVANJA
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);	<p align="center">IZJAVA (Obrazac 4. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4) i stav 2. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom</p>
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);	
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);	
4.	Da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. ZJN).	
5.	Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke (čl. 75. st. 1. tač. 5) ZJN)	
		Dozvola za obavljanje delatnosti prometa opasnim hemikalijama izdata od strane jedinice lokalne samouprave, Agencije za hemikalije ili Rešenje o dozvoli za obavljanje prometa na veliko ponuđenih medicinskih sredstava koje izdaje Ministarstvo zdravlja Republike Srbije, za partije/stavke za koje je ista potrebna

DODATNI USLOVI

Ponudač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, a ispunjenost **dodatnih uslova** ponuđač dokazuje na način definisan u narednoj tabeli, **i to:**

R.br.	DODATNI USLOVI	NAČIN DOKAZIVANJA
1.	FINANSIJSKI KAPACITET	
1.1	Da mu račun nije bio u blokadi u poslednja tri meseca od dana objavljivanja Obaveštenja o pokretanju pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva za podnošenje ponude na Portalu javnih nabavki;	IZJAVA (Obrazac 4. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl 76. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.
2	POSLOVNI KAPACITET	
2.1	Da je ponuđač ovlašćen za prodaju ponuđenih hemikalija od strane proizvođača	IZJAVA (Obrazac 4. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl 76. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

➤ Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, navednih u tabelarnom prikazu obaveznih uslova pod rednim brojem 1, 2, 3. i 4. i **dodatnih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, navednog u tabelarnom prikazu dodatnih uslova pod rednim brojem 1 i 2, u skladu sa čl 77. st. 4. ZJN, ponuđač dokazuje dostavljanjem **IZJAVE** (Obrazac 4. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl 75. st. 1. tač. 1) do 4), čl 75. st. 2. i čl 76. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

➤ Ispunjenost **obaveznog uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke iz čl 75. st. 1. tač 5) ZJN, navedenog pod rednim brojem 5. u tabelarnom prikazu obaveznih uslova, ponuđač dokazuje dostavljanjem **DOZVOLE** za obavljanje delatnosti prometa opasnim hemikalijama izdate od strane jedinice lokalne samouprave ili Agencije za hemikalije ili **REŠENJE** o dozvoli za obavljanje prometa na veliko ponuđenih medicinskih sredstava koje izdaje Ministarstvo zdravlja Republike Srbije, za partije/stavke za koje je ista potrebna.

➤ **Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, u skladu sa članom 80. ZJN, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. U tom slučaju ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi **IZJAVU podizvođača** (Obrazac 5. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom. Dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75 stav 1. tač. 5)ZJN, ponuđač dostavlja za podizvođača za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost

ne prilazi 10% od ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75 stav 1. tač. 5) ZJN ponuđač može dokazati ispunjenost ovog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

➤ **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača**, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. U tom slučaju **IZJAVA** (Obrazac 4. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom. Uslov iz člana 75 stav 1. tač. 5) ZJN dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača, kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

➤ Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja okvirnog sporazuma/ugovora, odnosno tokom važenja okvirnog sporazuma/ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

➤ **Naručilac je pre donošenja odluke o zaključenju okvirnog sporazuma dužan da od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, zatraži da dostavi kopiju zahtevanih dokaza o ispunjenosti uslova, a može i da zatraži na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku, koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi tražene dokaze, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.**

Dokazi koje će Naručilac zahtevati su:

• OBAVEZNI USLOVI

1) Čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN, uslov pod rednim brojem 1. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova – Dokaz:**

Pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog privrednog suda;

Preduzetnici: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra.

2) Čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN, uslov pod rednim brojem 2. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova – Dokaz:**

Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **Osnovnog suda** na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. **Napomena:** Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne obuhvata podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda, potrebno je pored uverenja Osnovnog suda dostaviti **I UVERENJE VIŠEG SUDA** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojom se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivično delo primanja mita; 2) Izvod iz kaznene evidencije **Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu**, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **nadležne policijske uprave MUP-a**, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **nadležne policijske uprave MUP-a**, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

3) Čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN, uslov pod rednim brojem 3. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova - Dokaz:**

Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

• **DODATNI USLOVI**

1) Finansijski kapacitet, uslov pod rednim brojem 1. naveden u tabelarnom prikazu **dodatnih uslova - Dokaz:**

- **potvrda Narodne banke Srbije da ponuđač u periodu od 29.09.2016. godine. do 29.12.2016. godine, nije bio u blokadi, s tim da ponuđač nije u obavezi da dostavlja ovaj dokaz ukoliko je podatak javno dostupan na internet stranici Narodne banke Srbije.**

2) Poslovni kapacitet, uslov pod rednim brojem 2. naveden u tabelarnom prikazu **dodatnih uslova - Dokaz:**

- **Važeća potvrda/autorizacija, sertifikat, ugovor i sldokument izdat od strane proizvođača ili predstavništva ili ovlašćenog distributera da je ponuđač ovlašćen za prodaju ponuđenih hemikalija.**

Naručilac navedeni dokaz poslovnog kapaciteta neće tražiti od ponuđača, koji je ujedno i proizvođač ponudjenog dobra.

Ponuđači koji su registrovani u Registru ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre ne dostavljaju dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. st. 1. tač. 1) do 4) ZJN, shodno čl. 78. ZJN.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama Agencije za privredne registre i Narodne banke Srbije.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, približiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države. Navedena izjava, ukoliko nije izdata na srpskom jeziku, mora biti prevedena na srpski jezik i overena od strane sudskog tumača.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

1. Kriterijum za dodelu okvirnog sporazuma

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „Najniža ponuđena cena“.

2. Elementi kriterijuma, odnosno način na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu okvirnog sporazuma u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom

Ukoliko nakon sprovedenog postupka pregovaranja i stručne ocene dostavljenih ponuda, dve ili više prihvatljivih ponuda, budu imale istu cenu, prednost će imati ona ponuda u kojoj je ponuđen kraći rok isporuke.

Ukoliko ni nakon primene gore navedenog rezervnog elementa kriterijuma nije moguće doneti odluku o zaključenju okvirnog sporazuma, naručilac će primeniti drugi rezervni element kriterijuma, u smislu člana 84. stav 4. ZJN, i to kraći rok za plaćanje, koji će se primeniti u slučaju kada dve ili više ponuda imaju istu cenu i isti rok isporuke.

3. Elementi okvirnog sporazuma/ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja

Naručilac će istog dana, odmah, nakon okončanja postupka otvaranja ponuda izvršiti pregled ponuda, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Postupak pregovaranja održaće se istog dana, nakon okončanja postupka pregleda ponuda i to samo sa onim ponuđačima, za čije ponude je konstatovano da ispunjavaju uslove iz konkursne dokumentacije.

Ukoliko, u toku pregleda ponuda Naručilac utvrdi da je od ponuđača potrebno tražiti dodatna objašnjenja radi donošenja ispravne odluke, u smislu člana 93. stav 1. ZJN, Naručilac će postupak pregovaranja sprovesti nakon pribavljanja potrebnih objašnjenja, u kom slučaju će o danu, vremenu i mestu sprovođenja postupka pregovaranja blagovremeno obavestiti ponuđače za čije je ponude konstatovano da ispunjavaju uslove iz konkursne dokumentacije.

Predstavnici ponuđača, koji učestvuju u postupku pregovaranja, moraju Komisiji naručioca podneti ovlašćenje za učešće u postupku pregovaranja

Element pregovaranja je ponuđena cena.

Pregovaranje će se sprovesti u tri kruga, tako što će se predstavnici ponuđača, po pozivu predsednika Komisije, dostaviti Komisiji ponudu (vrednost ponude), u zapečaćenoj kovrti, potpisanu od strane prisutnog ovlašćenog predstavnika i overenu pečatom. Kada ponuđač podnese ponudu, Komisija pristupa otvaranju i čitanju ponuđenog iznosa, što se zapisnički konstatuje, **nakon svakog kruga pregovaranja**.

U toku postupka pregovaranja ponuđač ne može da ponudi višu cenu od cene iskazane u ponudi. Naručilac je dužan da obezbedi da ponuđena cena ne bude veća od uporedive tržišne cene i sa dužnom pažnjom će proveravati kvalitet predmeta javne nabavke.

Ponuda, odnosno ponuđena cena u trećem, poslednjem krugu pregovaranja, predstavlja konačno ponuđenu cenu, tj. smatraće se konačnom.

Ponuđač nema obavezu da ima predstavnika u postupku pregovaranja.

U slučaju da ponuđač nema predstavnika u postupku pregovaranja, smatraće se da je ostao pri navodima iz ponude koju je dostavio pre početka postupka pregovaranja, odnosno, da je ta ponuda konačna.

Zapisnik o pregovaranju potpisuju članovi Komisije Naručioca i ovlašćeni predstavnik ponuđača, koji preuzima primerak zapisnika.

Tekst okvirnog sporazuma biće definisan u skladu sa ponudom i zapisnikom sa pregovaranja.

V OBRASCI

Konkursnom dokumentacijom su predviđeni sledeći obrasci:

- 1) Obrazac ponude sa strukturom cene (Obrazac 1);
- 2) Obrazac troškova pripreme ponude (Obrazac 2);
- 3) Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 3);
- 4) Obrazac izjave ponuđača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. i 76. ZJN, navedenih ovom konkursnom dokumentacijom (Obrazac 4);
- 5) Obrazac izjave podizvođača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. i 76. ZJN, navedenih ovom konkursnom dokumentacijom (Obrazac 5).
- 6) Obrazac Meničnog ovlašćenja (Obrazac 6);
- 7) Obrazac Izjave o roku trajanja (Obrazac 7).

OBRAZAC PONUDE

Kao ponuđač _____/naziv ponuđača ili člana grupe ponuđača/ u javnoj nabavci hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata - posebne mikrobiološke podloge - br. JN: 26/2016 izjavljujem da sam upoznat sa svim uslovima i zahtevima iz Obaveštenja o pokretanju pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva za podnošenje ponude, konkursne dokumentacije, uključujući i sve eventualne izmene i podnosim ovu ponudu br. _____ od _____ godine /uneti broj i datum ponude/ u skladu sa tim uslovima i zahtevima:

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Razvrstavanje preduzeća (mikro, malo, srednje, veliko)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Ime i prezime i funkcija lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora	
Ponuđač je upisan u registar ponuđača kod APR (DA/NE)	
Internet stranica na kojoj su podaci za ponuđača javno dostupni	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.

3) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
2)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko imaju veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko imaju veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) OPIS PREDMETA NABAVKE -

Opis predmeta javne nabavke po partijama je dat u Prilogu A konkursne dokumentacije u exell formatu

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. ZJN, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge , br JN: 26/2016, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i>VRSTA TROŠKA</i>	<i>IZNOS TROŠKA U RSD</i>
<i>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Mesto i datum:

m.p.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu – obrazac se popunjava, overava pečatom i potpisuje u skladu sa zajedničkim sporazumom koji je sastavni deo ponude.

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. ZJN, _____
(Naziv ponuđača)

daje:

IZJAVU

O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge br JN: 26/2016 podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Mesto i datum:

m.p.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu ZJN kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) ZJN.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

OBRAZAC KOPIRATI U ODGOVARAJUĆEM BROJU PRIMERAKA.

OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. I 76. ZJN

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br JN: 26/2016, ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);
- 5) Ponuđač ispunjava dodatne uslove:
 - 5.1) da mu račun nije bio u blokadi u poslednja tri meseca od dana objavljivanja Obaveštenja o pokretanju pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva za podnošenje ponude na Portalu javnih nabavki;
 - 5.2) da je ovlašćen za prodaju ponuđenih hemikalija od strane proizvođača

Mesto i datum:

m.p.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

NAPOMENA:

Ukoliko ponuđač ponudu podnosi samostalno ili sa podizvođačem, ovom Izjavom dokazuje da ispunjava uslov iz tačke 1. do 5. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ovom Izjavom grupa ponuđača dokazuje da svaki član grupe ispunjava uslove iz tačke 1. do 4. a uslov iz tačke 5. ispunjavaju zajedno (svaki ponuđač iz grupe ponuđača zaokružuje dodatni uslov koji ispunjava). Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

OBRAZAC KOPIRATI U ODGOVARAJUĆEM BROJU PRIMERAKA.

OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA O ISPUNJENOSTI USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. I 76 ZJN

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br JN: 26/2016, ispunjava sve uslove iz čl. 75. I 76 ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).
- 5) Podizvođač ispunjava dodatne uslove:
 - 5.1) da mu račun nije bio u blokadi u poslednja tri meseca od dana objavljivanja Obaveštenja o pokretanju pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva za podnošenje ponude na Portalu javnih nabavki;
 - 5.2) da je ovlašćen za prodaju ponuđenih hemikalija od strane proizvođača

Mesto i datum:

m.p.

Potpis ovlašćenog lica podizvođača

NAPOMENA:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ovom Izjavom ponuđač dokazuje da podizvođač ispunjava uslove iz tačke 1. do 4., a uslove pod tačkom 5. za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača (podizvođač zaokružuje dodatni uslov, koji ponuđač izvršava preko njega). Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

OBRAZAC KOPIRATI U ODGOVARAJUĆEM BROJU PRIMERAKA.

Na osnovu Zakona o menici („Sl. list FNRJ“ br. 104/46 i 18/58, „Sl. list SFRJ“ br. 16/65, 54/70 i 57/89 i „Sl. list SRJ“ br. 46/96) izdajemo:

MENIČNO PISMO – OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA SOLO BLANKO MENICE

Predmet: DOSTAVA MENICE KAO GARANCIJE ZA OZBILJNOST PONUDE

U prilogu ovog akta dostavljamo sopstvenu menicu, neopozivu, na prvi poziv naplativu i bez protesta, sledećih identifikacionih oznaka:

(slovna)

(numerička)

U skladu sa uslovima za učešće u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br JN: 26/2016

ovlašćujemo Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Novom Sadu iz Novog Sada, kao NARUČIOCA u predmetnom postupku javne nabavke, broj 26/2016, da ovu menicu može iskoristiti do iznosa od _____ dinara (slovima: _____).

Plaćanje menične obaveze će se izvršiti sa tekućeg računa:

Broj tekućeg računa

Naziv banke

Uslovi pod kojima Naručilac može aktivirati sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude:

1. da ponuđač povuče svoju ponudu tokom perioda važenja ponude, naznačenog od strane ponuđača u obrascu za ponudu;
2. da ponuđač, pošto je obavešten o prihvatanju ponude od strane Naručioca, u toku perioda važenja ponude ne potpiše ili odbije da potpiše okvirni sporazum ili ne dostavi sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla.

Važnost meničnog ovlašćenja je _____ (slovima: _____) dana od dana otvaranja ponuda.

Ukoliko, iz bilo kog razloga, dođe do produženje roka važenja ponude, obezbedićemo produženje važenja meničnog ovlašćenja i to najmanje za broj dana za koji je produžen rok važenja ponude.

Mesto i datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

m.p.

Napomena: Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu – obrazac se popunjava, overava pečatom i potpisuje u skladu sa zajedničkim sporazumom koji je sastavni deo ponude.

Važnost meničnog ovlašćenja ne može biti kraća od 30 (trideset) dana od dana isteka roka važenja ponude.

**IZJAVA
O ROKU TRAJANJA**

Izjavljujem, pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću, da će dobra, ponuđena u postupku javne nabavke hemikalija, za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br. 26/2016, imati najmanje 50% deklarisanog roka trajanja, računajući od datuma isporuke.

Mesto i datum:

m.p.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

VI UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

Ukoliko ponuda sadrži dokument na stranom jeziku (osim engleskog jezika), obavezno je uz dokument dostaviti i prevod na srpski jezik, overen od strane sudskog tumača.

Za dokumenta koja su izvorno na engleskom jeziku, ne postoji obaveza dostavljanja prevoda na srpski jezik, overenog od strane sudskog tumača, stim što Naručilac zadržava pravo da u slučaju potrebe od ponudjača isto naknadno zahteva.

U slučaju spora relevantna je verzija ponude na srpskom jeziku.

2. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverti ili na kutiji navesti poslovno ime, adresu, telefon, e-mail adresu i odgovorno lice.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na kovrti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Trg Dosteja Obradovića 3, Novi Sad, sa naznakom: „**PONUĐA ZA JAVNU NABAVKU za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br JN: 26/2016 - NE OTVARATI**”, u radno vreme Naručioca od 08,00 do 13,00 časova.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane Naručioca do 19.01.2016. godine, do 09,00 časova, bez obzira na način na koji je poslata.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na kovrti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Neblagovremene ponude se neće razmatrati.

Neblagovremenu ponudu naručilac će po okončanju postupka otvaranja vratiti neotvorenu ponuđaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuđač dostavlja ponudu u skladu sa obrascima koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, kao i na sopstvenim obrascima potraživanim u konkursnoj dokumentaciji.

Podaci koji se unose u obrazac ponude i druge obrasce predviđene konkursnom dokumentacijom moraju biti jasni i nedvosmisleni, uneti elektronskim putem ili upisani, čitko, hemijskom olovkom.

Ponuda mora da sadrži overen i potpisan:

- Obrazac ponude sa strukturom cene (Obrazac 1, koji sadrži tačke 1, 2, 3 i 4, u zavisnosti od načina podnošenja ponude i tačku 5 (data u Prilogu B konkursne dokumentacije) – popunjenu, odštampanu, pečatom overenu i potpisanu (tabela).
- Jedna kopija popunjenje tabele – Priloga B konkursne dokumentacije u elektronskom obliku, na CD/DVD ili USB-u.
- Obrazac troškova pripreme ponude (Obrazac 2), ako se ponuđač odluči da iskaže troškove pripremanja ponude

- Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 3);
- Obrazac izjave ponuđača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. i 76. ZJN (Obrazac 4);
- Obrazac izjave podizvođača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. i 76. ZJN (Obrazac 5), ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem;
- Dozvola za obavljanje delatnosti prometa opasnim hemikalijama izdata od strane jedinice lokalne samouprave, agencije za hemikalije ili Rešenje o dozvoli za obavljanje prometa na veliko ponuđenih medicinskih sredstava koje izdaje Ministarstvo zdravlja Republike Srbije, za stavke za koje je ista potrebna
- Data sheet-ovi (specifikacija o hemikaliji ili izvod iz kataloga).
- Obrazac Meničnog ovlašćenja (Obrazac 6) i sredstvo obezbeđenja za ozbilnost ponude (finansijska garancija) uskladu sa navodima datim u tački 14 ovog Uputstva
- Obrazac Izjave o roku trajanja (Obrazac 7)
- Sporazum, u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

3. OVLAŠĆENJE ZA POTPISIVANJE

Konkursna dokumentacija se može potpisati svojeručno ili overiti faksimilom.

Ukoliko konkursnu dokumentaciju potpisuje lice koje nije ovlašćeno za zastupanje po rešenju iz registra privrednih subjekata, potrebno je dostaviti Ovlašćenje za potpisivanje konkursne dokumentacije.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu – konkursnu dokumentaciju potpisuju u skladu sa zajedničkim sporazumom koji je sastavni deo ponude, osim Obrasca izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 4) i Obrasca izjave ponuđača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. i 76. ZJN (Obrazac 5), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

4. JAVNO OTVARANJE PONUDA

Naručilac će izvršiti javno otvaranje ponuda dana 19.01.2016. godine godine sa početkom u 10,00 časova.

Ponude će se otvarati redosledom kojim su primljene/zavedene od strane Naručioca.

Predstavnici ponuđača, koji prisustvuju javnom otvaranju ponuda, moraju Komisiji naručioca podneti ovlašćenje za učešće u postupku otvaranja ponuda.

5. PARTIJE

Predmetna javna nabavka nije oblikovana u partije.

Ponuđač mora ponuditi sve stavke navedene u obrascu ponude sa strukturom cene.

6. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

7. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br JN: 26/2016 NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br JN: 26/2016- NE OTVARATI ” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br JN: 26/2016- NE OTVARATI ” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br JN: 26/2016- NE OTVARATI ”.

Na poleđini koverta ili kutije ponuđač navodi svoje poslovno ime, adresu, telefon, e-mail adresu i odgovorno lice. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

8. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (Obrazac 1. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

9. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti i grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) i 2) ZJN i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- opisu poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

U slučaju zajedničke ponude ponuđači odgovaraju Naručiocu neograničeno solidarno.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju III konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

10. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (Obrazac 1 u poglavlju V) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko okvirni sporazum/ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u okvirnom sporazumu/ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju III konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

11. ROK I NAČIN PLAĆANJA

Rok plaćanja određuje ponuđač u ponudi.

Plaćanje će se vršiti sukcesivno, u skladu sa dinamikom isporuke koja je bliže određena ugovorom, uplatom na račun ponuđača, a u roku koji ne može biti kraći od 15 ni duži od 45 dana od dana prijema ispravnog računa - facture Naručioca.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

12. MESTO I ROK ISPORUKE

Rok isporuke određuje ponuđač u ponudi.

Ponuđač ne može da odredi rok isporuke kraći od 15 niti duži od 45 dana od dana prijema pismenog zahteva Naručioca.

Mesto isporuke je sedište Naručioca.

Iz objektivnih razloga, Naručilac može da odredi i drugu lokaciju isporuke.

13. ROK VAŽENJA PONUDE

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 90 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

14. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim pratećim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost i mora biti zaokružena na dve decimale.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

U cenu u ponudi moraju da budu uračunati i kroz nju iskazani svi popusti i sve pogodnosti koje ponuđač nudi. Posebni popusti i pogodnosti neće biti uzimane u obzir prilikom primene kriterijuma za dodelu ugovora.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. ZJN.

15. FINANSIJSKE GARANCIJE

- Za ozbiljnost ponude

Ponuđač je obavezan da uz ponudu dostavi Naručiocu, kao finansijsku garanciju za ozbiljnost ponude, blanko menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije, overena pečatom i potpisana od ovlašćenog lica, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje, u visini od 2% od vrednosti dostavljene ponude. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa.

Naručilac može da aktivira finansijsku garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 2% (bez PDV-a) u slučaju:

- 1) da ponuđač povuče svoju ponudu tokom perioda važenja ponude, naznačenog od strane ponuđača u obrascu za ponudu;
- 2) ili ako ponuđač, pošto je obavešten o prihvatanju ponude od strane Naručioca, u toku perioda važenja ponude ne potpiše ili odbije da potpiše okvirni sporazum ili ne dostavi traženo sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla.

Finansijska garancija za ozbiljnost ponude ostaće na snazi sa rokom važenja ne kraćim od 30 (trideset) dana od dana isteka roka važenja ponude. Ukoliko, iz bilo kog razloga, dođe do produženje roka važenja ponude, obaveza ponuđača je da obezbedi produženje važenja finansijske garancije za ozbiljnost i to najmanje za broj dana za koji je produžen rok važenja ponude.

Dostavljeno sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude vratiće se izabranom ponuđaču nakon što dostavi sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla, nakon zaključenog okvirnog sporazuma. Sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude biće vraćeno ostalim ponuđačima na njihov pisani zahtev, nakon zaključenja okvirnog sporazuma.

Menično ovlašćenje, koje ponuđač dostavlja uz ponudu, može biti izrađeno na Obrascu 6 – Menično ovlašćenje ili predato na sopstvenom obrascu, i mora sadržati sve elemente navedene u Obrascu 6.

Troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja za ozbiljnost ponude snosi Ponuđač, osim u slučaju iz člana 88. stav 3. ZJN.

Za dobro izvršenje posla – okvirni sporazum

Izabrani ponuđač se obavezuje da u trenutku zaključenja okvirnog sporazuma, preda naručiocu, kao finansijsku garanciju za dobro izvršenje posla, blanko menicu koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije, overena pečatom i potpisana od ovlašćenog lica, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje, u visini od 10% od vrednosti zaključenog sporazuma bez PDV-a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa.

Finansijska garancija za dobro izvršenja posla ostaće na snazi sa rokom važenja ne kraćim od 40 (četrdeset) dana od dana isteka važenja okvirnog sporazuma

Naručilac će unovčiti sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenja posla, ukoliko Dobavljač odbije da zaključi pojedinačne ugovore, postupi po izdatoj narudžbenici .

Za dobro izvršenja posla – pojedinačan ugovor

Dobavljač sa kojim bude zaključen pojedinačan ugovor je dužan da prilikom potpisivanja pojedinačnog ugovora dostavi blanko menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica, a uz istu mora biti dostaviti popunjeno i overeno menično ovlašćenje u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora (bez PDV-a). Uz menicu mora biti dostavljena i kopija kartona deponovanih potpisa.

Sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenja posla, ostaće na snazi sa rokom važenja ne kraćim od 40 (četrdeset) dana od dana isteka važenja ugovora.

Naručilac će unovčiti sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenja posla ukoliko obaveze po ugovoru, zaključenom na osnovu okvirnog sporazuma, ne budu blagovremeno ili pravilno realizovane, odnosno ukoliko Dobavljač prestane da ih realizuje.

Sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenja posla važi za ispunjenje svih obaveza po ugovoru, zaključenim na osnovu okvirnog sporazuma.

16. TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

Ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

17. POVERLJIVOST PODATAKA

Predmetna javna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

Podaci koje ponuđač opravdano označi kao poverljive, biće korišćeni samo u predmetnoj javnoj nabavci i neće biti objavljeni prilikom otvaranja ponuda, niti u nastavku postupka ili kasnije (shodno čl. 14. ZJN-a).

Naručilac će kao poverljive tretirati podatke u ponudi koji su sadržani u dokumentima koji su označeni kao takvi, odn. koji u gornjem desnom uglu sadrže oznaku "POVERLJIVO", kao i ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača.

Ukoliko se poverljivim smatra samo određeni podatak sadržan u dokumentu koji je dostavljen uz ponudu, poverljiv podatak mora biti obeležen crvenom bojom, pored njega mora biti navedeno "POVERLJIVO", a ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača.

Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na pomenuti način.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

Informacije u vezi sa pregledom i ocenom ponuda, kao i u vezi sa predlogom odluke o zaključenju okvirnog sporazuma neće biti obelodanjene nijednom ponuđaču ili bilo kojem drugom licu koje nije zvanično uključeno u proces stručne ocene ponuda do trenutka slanja odluke o zaključenju okvirnog sporazuma.

Svaki pokušaj ponuđača da utiče na Naručioca u procesu stručne ocene ponuda ili donošenja odluke o dodeli ugovora/okvirnog sporazuma, može da dovede do odbijanja ponude tog ponuđača.

18. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku (putem pošte na adresu naručioca i elektronske pošte na e-mail – nabavke@pmf.uns.ac.rs) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Dodatna pojašnjenja poslata Naručiocu nakon isteka radnog vremena, smatraće se da su primljena narednog radnog dana.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za javnu nabavku hemikalija za potrebe realizacije inostranih projekata – posebne mikrobiološke podloge, br JN: 26/2016”.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. ZJN, i to:

- putem elektronske pošte ili pošte, kao i objavljivanjem od strane naručioca na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici;

- ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna da to i učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

19. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. ZJN).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

20. NEGATIVNE REFERENCE

Naručilac može odbiti ponudu pod uslovima i na način definisan članom 82. ZJN.

21. KORIŠĆENJE PATENATA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

22. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA SA DETALJNIM UPUTSTVOM O SADRŽINI POTPUNOG ZAHTEVA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja naručiocu neposredno, elektronskom poštom na e-mail: nabavke@pmf.uns.ac.rs, ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu naručioca.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa čl. 63. st. 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ovog ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

(1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;

(2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. * Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.

(3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 60.000 dinara;

(4) broj računa: 840-30678845-06;

(5) šifru plaćanja: 153 ili 253;

(6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;

(7) svrha: ZZP; Prirodno-matematički fakultet u Novom Sadu; javna nabavka JN .26/2016;.

(8) korisnik: budžet Republike Srbije;

(9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;

(10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa ZJN i drugim propisom.

Postupak zaštite prava regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

23. ODLUKA O ZAKLJUČENJU OKVIRNOG SPORAZUMA

Naručilac će u roku od 25 dana od dana otvaranja ponuda doneti odluku o zaključenju okvirnog sporazuma.

24. UVID U DOKUMENTACIJU

Ponuđač ima pravo da izvrši uvid u dokumentaciju o sprovedenom postupku javne nabavke posle donošenja odluke o zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno odluke o obustavi postupka o čemu može podneti pisani zahtev naručiocu.

Naručilac je dužan da ponuđaču koji podnese zahtev omogući uvid i kopiranje dokumentacije iz postupka o trošku podnosioca zahteva, u roku od dva dana od dana prijema pisanog zahteva, uz obavezu da zaštiti podatke u skladu sa tačkom 17. iz ovog Uputstva.

25. IZMENA I DOPUNA KONKURSNE DOKUMENTACIJE, ODUSTAJANJE OD JAVNE NABAVKE

Naručilac zadržava pravo da:

- 1) izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju ukoliko se, u roku predviđenom za dostavljanje ponuda, ukaže potreba za tim, s tim što je dužan da sve novonastale izmene ili dopune konkursne dokumentacije, objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici (shodno članu 63. Zakona o javnim nabavkama).
- 2) odustane od vršenja izbora ako ustanovi da nijedna ponuda ne odgovara zahtevima iz konkursne dokumentacije.
- 3) odustane od vršenja izbora ako dođe do prestanka potrebe naručioca za predmetnim dobrom.
- 4) da zaključi okvirni sporazum sa manjim brojem ponuđača ukoliko ne dobije dve prihvatljive ponude.

26. ZAKLJUČIVANJE POJEDINAČNIH UGOVORA/IZDAVANJE NARUDŽBENICE

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kada nastane potreba Naručioca za predmetom nabavke, Naručilac će sa Dobavljačem 1. zaključiti pojedinačni ugovor o javnoj nabavci.

U situaciji da pojedinačne potrebe Naručioca ne prelaze 500.000, dinara bez PDV-a, Naručilac može Dobavljaču 1 izdati narudžbenu, koja sadrži sve bitne elemente ugovora.

Odluku o dodeli ugovora/izdavanju narudžbenice Naručilac će objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj internet stranici.

Ukoliko Dobavljač 1 odbije da zaključi pojedinačan ugovor, odnosno ne postupi po izdatoj narudžbenici, Naručilac će realizovati dostavljeno sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla iz ovog okvirnog sporazuma.

U situaciji navedenoj u prethodnom stavu, Naručilac će sa Dobavljačem 2. zaključiti pojedinačan ugovor, odnosno izdati mu narudžbenu na način i pod uslovima koji su važili za Dobavljača 1.

Ukoliko Dobavljač 2 odbije da zaključi pojedinačan ugovor, odnosno ne postupi po izdatoj narudžbenici, Naručilac će realizovati dostavljeno sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla iz ovog okvirnog sporazuma.